

提前面试考生线上面试系统操作手册

一. 准备工作:

1. 下载腾讯会议

访问网站 https://cloud.tencent.com/act/event/tencentmeeting_free?,
下载并安装腾讯会议。



下载腾讯会议

注意：在线复试为双机位进行，请提前用使用两个手机号分别在电脑端、手机端注册腾讯会议账号。

2. 修改会议姓名

在线面试需要使用考生真实姓名作为进入会议姓名。

修改方法：在腾讯会议首页，点击个人头像，填入考生真实姓名后保存。

二、操作步骤：

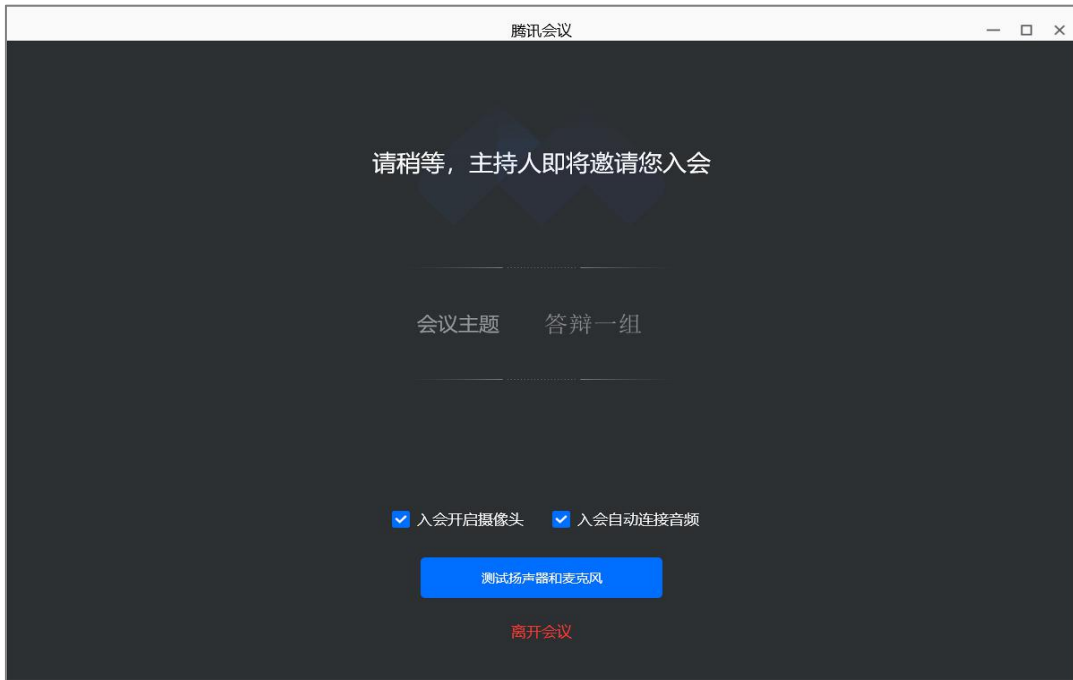
打开腾讯会议软件→点击“加入会议”→输入会议 ID、姓名进入→等待老师准入面试。（如下图）



点击“加入会议”

①各组会议 ID 于面试前一天在学院官方网站公布，考生根据个人分组输入相应 ID 进入面试。

②考生务必使用真实姓名进入会议，否则面试成绩视为无效。



进入等待页面

(进入等待页面后老师将逐一准入面试，面试结束即可下线)

三、要求

1. 每位考生需要准备两台录制设备：电脑为正面机位、手机为后机位（如下图），设备只开放主机音效，其他都关闭，以免造成干扰；另面试时使用手机建议取出SIM卡，只连接wifi，以免来电造成影响。



双机位示意图

2. 请将个人身份证件置于桌面左上角、提前调整好机位准时进入会议等待面试。

3. 面试环境：准备安静的应试房间，需要具有良好照明条件和稳定的网络；考生桌面保持干净整洁；确保摄像设备能完整清晰拍摄到桌面、考生上半身和房间背景，不得有任何遮挡。

4. 面试前每组老师将进行**点名及身份核验**（出示身份证件）并确认该组考生的**面试顺序**，等待期间考生请勿离开，面试结束即可下线。

5. 未在规定时间内上线参加面试的考生视同放弃。